

Outlook2016メール設定方法

- ①メールアドレスを入力(@以降も全て)
- ②詳細オプションをクリック
- ③「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェックを入れる
- ④「接続」をクリック

Outlook へようこそ

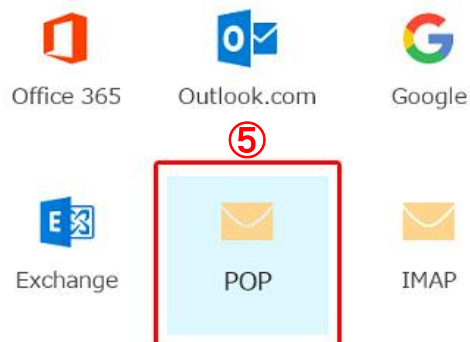
メール アドレスを入力してアカウントを追加します。

The screenshot shows the Outlook account setup interface. A red box highlights the 'メール アドレス' (Email address) input field, labeled with a circled 1. Below it, the '詳細オプション' (Advanced options) dropdown menu is highlighted with a circled 2. The checkbox for '自分で自分のアカウントを手動で設定' (Manually set up my account) is highlighted with a circled 3. The '接続' (Connect) button is highlighted with a circled 4.

- ⑤アカウントの種類「POP」をクリック



アカウントの種類を選択



- ⑥必要情報を入力し、「接続」をクリック
【受信メールサーバー】pop.お客様のドメイン
【送信メールサーバー】smtp.お客様のドメイン

POP アカウントの設定 ●●●@●●●.jp
(別のユーザー)

⑥ 受信メール
サーバー pop.お客様のドメイン ポート 110
 このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要

送信メール
サーバー smtp.お客様のドメイン ポート 587
暗号化方法 なし
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要

メッセージ配信
 既存のデータファイルを使用 参照...

接続

- ⑦ユーザー名(メールアドレス)と、メールアカウント作成時に設定したパスワードを入力し「OK」をクリック

●●●@●●●.jp を追加しています
準備しています

インターネット電子メール -

次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください。

⑦ サーバー
ユーザー名(U): ●●●@●●●.jp
パスワード(P): * * * * *
 パスワードをパスワード一覧に保存する(S)

OK キャンセル

- ⑧チェックを外す
- ⑨「OK」をクリックし設定完了

●●●@●●.jpを追加しています
アカウントのセットアップが完了しました

